

יום ראשון 02 אוגוסט 2026

מכרז פומבי מס' 66.2026

עיריית קריית-אונו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

תואר המשרה:		מנהלות מחלקת תכנון ופרויקטים באגף אסטרטגיה.
היקף משרה:		100% משרה .
כפיפות ארגונית:		מנהל אגף תכנון אסטרטגי.
אופן העסקה:	או	מתח דרגות 9-11 בדירוג המינהלי
	או	מתח דרגות 39-41 בדירוג המח"ר
		שכר בכירים 30-40% משכר מנכ"ל (בכפוף לאישור משרד הפנים)

תיאור תמציתי של התפקיד:

1. מיפוי צרכים, הכרה בצורך ופיתוח משאבי בינוי: מיפוי וחיזוי הצרכים העירוניים למבני ציבור, חינוך וקהילה, והובלה עצמאית של תהליכי הגשת בקשות ל"הכרה בצורך" ואיגום תקציבי פיתוח מול אגפי הבינוי והמיפוי במשרדי הממשלה עד לקבלת ההרשאות התקציביות.
 ניתוח דמוגרפי וחיזוי חוסרים פיזיים: ביצוע הצלבות מורכבות בין נתונים דמוגרפיים (שנתוני לידה, קצב צמיחה שכוני חזוי) למצאי המבנים הקיים, לצורך חיזוי מדויק של פערים וצרכים פיזיים עתידיים ברשות (כגון חוסר חזוי בכיתות גן או בתי ספר).
 הובלת תהליכי "הכרה בצורך" ותקצוב ממשלתי: ניהול ועריכה עצמאית של כלל חומרי ההגשה הנדרשים לקבלת "הכרה בצורך" עבור מוסדות חינוך ומבני ציבור מול אגפי הבינוי והמיפוי במשרד החינוך (מינהל הפיתוח), משרד הרווחה ומשרדי ממשלה נוספים.
 מעקב וקשר ישיר מול משרדי הממשלה: ניהול שוטף של שלבי ההגשה במערכות הממשלתיות, מענה לדרישות פרנטים וייצוג מקצועי של הרשות בדיונים מול משרדי הממשלה למקסום סיכויי קבלת ההרשאות התקציביות.
2. ניהול פרויקטים רוחביים: הובלה, ניהול והוצאה לפועל של פרויקטים עירוניים מורכבים וחוצי-ארגון בעולמות התוכן השונים של הרשות (חינוך, רווחה, פיתוח כלכלי ועוד), תוך תכלול עבודת מטה, פיתוח חלופות מדיניות והובלת תהליכי שיתוף ציבור.
 ניהול והובלת פרויקטים: קבלת יוזמות ומשימות רוחביות מהנהלת האגף והרשות, והובלתן כפרויקט מוגדר – משלב החשיבה הרעיונית ועד להבשלה מלאה. תכלול עבודת מטה ופיתוח חלופות: זיהוי אתגרים מורכבים בסדר היום העירוני, איסוף נתונים רלוונטיים, ניתוח מגמות, גיבוש חלופות שונות לפתרון ובחינת היתרונות והחסרונות של כל חלופה עבור מקבלי ההחלטות.
 ניהול תהליכי שיתוף ציבור והיוועצות: תכנון והוצאה לפועל של מהלכי שיתוף ציבור מגוונים כחלק מניהול הפרויקטים (סדנאות, קבוצות מיקוד, מפגשי תושבים, סקרים) לצורך איסוף חוות דעת, מיפוי צרכים וחיבור הקהילה למדיניות הרשותית.

מטלות נוספות ככל שתוטלנה ע"י הממונה.

דרישות הסף לתפקיד:

- השכלה:** בעל/ת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, אן הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. אן תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל. אן אישור לימודים בתכנית מלאה בשיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל(שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי : עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
עבור הנדסאי רשום : חמש שנות ניסיון בתחומים המפורטים לעיל. **עבור טכנאי רשום :** שש שנות ניסיון בתחומים המפורטים לעיל.

דרישות נוספות:

- **יישומי מחשב-** הכרות עם תוכנות Office ושימוש באינטרנט.

מאפייני העשייה הייחודים בתפקיד:

- ייצוגיות.
- שירותיות.
- סדר וארגון.
- יכולת הובלה.
- עצמאות ויצירתיות.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה.
- יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים.

הגשת מועמדות:

שימו לב: הגשת המועמדות הינה באופן דיגיטלי באמצעות אתר העיריה.

במידה ונתקלת בבעיה טכנית יש לפנות לתמיכה הטכנית של Jobbing בטלפון : 02-5321313

תאריך אחרון להגשה : יום רביעי, 26.08.2026 עד שעה 12:00.

- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
- מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שהוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד.
- העירייה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד/ת שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בעת חירום.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

**מיכל רוזנשיין
ראש העיר**