



הזמנה להגשת מועמדות לתפקיד מנכ"ל החברה לפיתוח קריית אוננו בע"מ

תיאור תמציתי של התפקיד:

החברה לפיתוח קריית אוננו בע"מ הנה חברת בת בבעלות מלאה של עיריית קריית אוננו (להלן: "העירייה"), העוסקת, בין היתר, בניהול, תכנון, ייזום וביצוע של פרויקטים עירוניים ומהווה זרוע ביצועית של העירייה בתחום הבנייה, התשתיות, התעשייה והמסחר, התכנון העירוני וכיו"ב. ניהול החברה כולל, בין היתר, הוצאה לפועל של פרויקטי בינוי ותשתיות בתחומי העיר, ייזום פעילויות לפיתוח הכלכלי של העיר קריית אוננו, ניהול כללי וכלכלי של החברה, יישום וביצוע מדיניות והחלטות דירקטוריון החברה, גיבוש אסטרטגיות וקביעת יעדים לפעילות החברה וכיו"ב.

דרישות הסף להגשת מועמדות לתפקיד

תושב ואזרח ישראלי אשר נתקיימו בו התנאים המצטברים להלן:

- **השכלה:** תואר אקדמאי ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באחד מהמקצועות הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה, לימודי עבודה או במקצוע אחר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.
 - **ניסיון מקצועי:** בעל ניסיון מוכח ומצטבר של **חמש שנים** לפחות באחד מאלה:
 - בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי*.
 - (*היקף עסקים משמעותי = לפחות 20,000,000 ₪ בשנה).
 - בכהונה ציבורית או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.
 - בתפקיד בכיר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.
- במקרים חריגים החברה תהיה רשאית לבחור במי שלא מתקיימים בו תנאי ההשכלה כמפורט לעיל אם הוא בעל ניסיון מצטבר של 10 שנים לפחות בתפקיד או בכהונה כמפורט בסעיף הניסיון המקצועי שלעיל, שמתוכן 5 שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות שאיננו נופל מזה של החברה, וועדת הבחינה אישרה שקיימים נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

דרישות תפקיד נוספות - יתרון

- ניסיון בעבודה עם הסקטור המוניציפלי ומשרדי ממשלה.
- ניסיון ניהולי משמעותי.
- ניסיון בייזום וניהול פרויקטי בנייה ותשתיות עירוניים.
- ניסיון בייזום, הקמה וניהול של פרויקטים כלכליים ו/או מסחריים.
- ניסיון בניהול חברה כלכלית ו/או תאגיד עירוני.
- ניסיון בעבודה מול ארגונים גדולים.
- ניסיון בהקמת גופים או מחלקות וניהולם השוטף.
- ניסיון בניהול משא ומתן.
- ניסיון בייזום פרויקטים במתכונת שותפות ציבורית פרטית.



- ניסיון בהגדלת הכנסות חברה/ רשות.

כישורים אישיים: אמינות, תודעת שירות ויחסי אנוש טובים, כושר ביטוי מעולה בכתב ובעל פה בשפה העברית, מנהיגות, חזון ויצירתיות, עצמאות, יכולה עבודה בצוות, דבקות במשימות וכושר ביצוע גבוה. המועמד נדרש להיות בעל עבר פלילי נקי וללא כל רישום פלילי.

דרישות תפקיד נוספות: עבודה בשעות לא שגרתיות, גמישות בשעות העבודה, נסיעות בתפקיד, ייצוג בפורומים מקצועיים, ידיעת שפות זרות (לפחות אנגלית) וידע בעבודה עם תוכנות מחשב ייעודיות, הצגת מצגות וכו'.
מזגות וכו'.

תנאי העסקה: ההעסקה תעשה על פי חוזה אישי (בכירים) בהתאם לאישור משרד הפנים ואישור דירקטוריון החברה.

כללי: ועדת הבחינה, אשר תמונה על ידי החברה לפיתוח, תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לזמן לראיונות ולהמשך הליכי הבחינה עד עשרה מועמדים אשר עמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד, ואשר נמצאו מתאימים ביותר למשרה, לרבות בהתאם לעמידתם בדרישות הנוספות הרצויות. וזאת בהתבסס על הפניות שתוגשנה להליך ו/או המלצות ו/או ראיונות אישיים ו/או כל הליך מיון אחר ו/או נוסף לרבות בחינות התאמה. ועדת הבחינה תהא רשאית לבחון את כישוריהם והתאמתם של המועמדים למשרה בכל אמצעי שתמצא לנכון, ובכלל זה באמצעות ראיונות, מבחני התאמה או הליכים מקצועיים אחרים, וכן תהא רשאית לדרוש או לבקש מהמועמדים מידע, מסמכים או הבהרות נוספים, הכול לפי שיקול דעתה.

הגשת מועמדות: מועמד/ת העומדים בתנאי הסף למשרה מוזמנים להגיש הצעה בצירוף קורות חיים, תעודות השכלה, המלצות וכל מסמך רלוונטי אחר באופן דיגיטלי בלבד, באמצעות אתר החברה הכלכלית. במידה ונתקלת בבעיה טכנית יש לפנות לתמיכה הטכנית של jobbing בטלפון: 02-5321313

המועד האחרון להגשת מועמדות הינו עד ליום 15.4.2026 בשעה 23:59. פניות שתגענה לאחר מועד זה לא תובאנה לדיון.

ההליך שלעיל כפוף לאישור משרד הפנים.

בברכה,

ועדת האיתור לבחירת מנכ"ל החברה לפיתוח קריית אוננו בע"מ